



Verksamhetsplan 2021

Syfte

Verksamhetsplanen skall tydliggöra styrelsens arbetsmål för verksamhetsåret och vara ett underlag för utvärdering och sammanställning av verksamhetsberättelsen.

Dokumentet ska ge en beskrivning på hur styrelsen tänker genomdriva de beslut som fattas av stämman och genomföra de ekonomiska beslut som stämman fattat om underhålls och förnyelsebehov i föreningen. Verksamhetsplanen presenteras vid höststämman tillsammans med budget. Verksamhetsplanen kan komma att revideras under arbetsåret beroende på uppföljningen av budget och publiceras på föreningens hemsida.

Styrelsen samarbetar med olika arbetsgrupper bestående av medlemmar i föreningen och upphandlar de tjänster av entreprenörer som behövs för att drifva samfällighetens skötsel.

Styrelsen utser och fördelar arbetsuppgifter till arbetsgrupper som bistår med offertförfrågningar, utredningar och bistår styrelsen med beslutsunderlag.

Arbetsgrupper och ansvar

Under 2021 finns följande arbetsgrupper i Sörgårdens samfällighetsförening:

Ekonomi: Ansvarig: Mats Dufberg, efter 210617: Nanda Doraswamy

Servicegruppen: Peter Olofsson, Rolf Karlsson och Ronnie Perjus

Elservicegruppen: Anders Blom och Ingemar Thorell

Lekplatsgruppen: Scarlett Rueda Ståhl

Gröna gruppen: Anne Pilgrim

Sopstationsgruppen: Carina Ulvegren och Jonas Svensson

Återvinningsstationsgruppen: Jonas Svensson, Haris Livak och Laine Franke

Underhållsplan: Björn Sundblad och Peter Olofsson

Parkeringsgruppen: Efter 20210617: Carina och Björn

Elladdstolpar: Björn Sundblad och Peter Olofsson

Kommunikationsgrupp: Carina Ulvegren

Hemsida: Carina Ulvegren

Kontaktgrupp: Anne Pilgrim och Scarlett Ståhl

Framtidsvision: Björn Sundblad



Sörgården 50 år: Björn Sundblad

Samarbetspartner som Samfälligheten är i parkeringsfrågor: Apcoa Parking, gemensamma grönytor: Åsa Trappa trädgårdsform, Björn Entreprenad (gräsklippning och snöskottning).

Arbetsmål för 2021

Ekonomi:

- Genomlys befintlig bokföringsmodell
- Utföra en extern revision av föreningens ekonomi
- Upprätta en ekonomiskplan för de kommande fem åren baserat på den nya underhållsplanen
- Genomlys och upprätta ekonomiska rutiner, samt se över möjligheter att digitalisera ekonomiska rutiner
- Upprätta ett dokument som beskriver föreningens förvaltning av underhålls- och förnyelsefond.

Servicegruppen:

- Bistå med underhållsuppgifter som exempelvis renovering av sarg vid lekplats 2.
- Målning av garage
- Ansvara för offert och rustning av ventiler i undercentralen.
- Skötsel av buskage och övrig skötsel i områdets gemensamma grönytor.
- Beställer matavfallspåsar vid behov.

Elservicegruppen:

Regelbundet byta ut lampor och vid behov åtgärda elfel i området.

Lekplatsgruppen:

- Genomföra en lekplatsbesiktning
- Under 2021 renovera lekplats 3 (i den ordningsföljd som anges i lekplatsgruppens dokument)
- Ta fram offert för renoveringen
- För renovering av lekplatser har 150.000 kr avsatts i budgeten.

Gröna gruppen:

- Uppdatera växtlighet i områdets entréer
- Upphandla en växtplan för parkeringsområdet
- Investera i nyplanteringar
- Totalt avsatta medel: 50.000 kr



Underhållsplan:

- Beställa och upphandla en underhållsplan för samfällighetens gemensamhetsanläggning
- Presentera underhållsplanen vid höststämman 2021
- Avsatta medel i budget: 75.000 kr

Sopstationsgruppen:

- Färdigställa de nya sopstationerna och införa matavfallssortering.
- Köpa in behållare för matavfallspåsar till garagen
- Avsatta medel 142.000 kr.

Återvinningsstationsgruppen:

- Utreda lämplig plats i området för återvinningsstationer
- Ta fram offerter för införandet av återvinningsstationer
- Presentera förslaget vid höststämman 2021

Parkeringsgruppen:

- Vid ordinarie stämma 2021 framlägga två förslag för medlemmarna att rösta om för att förbättra parkeringsfrågan i föreningen
- Upprätta nytt avtal med Apcoa eller annan entreprenör
- Tydliggöra parkeringsregler och rutiner för anmälan om felparkering

Elladdstolpar:

- Utreda förutsättningar för att införa laddboxar i föreningens garage
- Till höststämman presentera kostnadsförslag för införandet.

Kommunikationsgruppen:

Hemsida:

- Under 2021 upphandla och uppgradera föreningens hemsida.
- Utse en web-ansvarig
- Instagramansvarig: Scarlett
- Facebookgruppadmin: Jonas Svensson
- Upprätta forumtrådar för olika frågor: Medlemsforum, Köp-och sälj, Framtidsvisioner, Sörgården 50 år.
- Avsatta medel: 25.000 kr.



Kontaktgrupp:

- Kontakta och välkomna nya medlemmar
- Kontakta och informera medlemmar om styrelsens arbete
- Skriva ett välkomstbrev. Carina ansvarar.

Framtidsvision:

- Starta en diskussion om framtida visioner i Sörgården.
- Använda hemsidans forum för ändamålet samt när tillfälle ges hålla möten för diskussioner

Sörgården 50 år:

- Uppmärksamma att området fyller 50 år 2021.
- Sammanställa bilder och en minnesskrift.

Övriga arbetsuppgifter:

Dokumentation:

- Anne och Carina ansvarar för att dokumentation finns på google-drive och att dokument/protokoll mm görs tillgängliga för medlemmarna via hemsidan.
- Vid vårens städdag rensa pärmarna i förrådet

Stadgar:

- Uppdatera föreningens stadgar: Till höststämman presentera ett förslag. Carina ansvarar.

Com hem skåp:

- Se till att ta bort områdets comhem plåtskåp som förfular området. Carina ansvarar.

Rättsanering:

- Med nya sopstationer finns möjlighet att ta tag i området rättproblem. Björn ansvarar för att titta på lösningar

Paketbox:



- Anmäla intresse för att ha en paketbox i området. Björn ansvarar.

Föreningens försäkringar:

- Carina ansvarar och träffar representant för Länsförsäkringar för att se över föreningens och styrelsens försäkringskydd som ingår via Villaägarnas serviceavtal.